

**Lista de documentos para o serviço Escrituras públicas**

**Pessoa física**

( ) Fotocópia do RG e CPF, do(s) mandantes e do mandatário (procurador), se este estiver presente (e

apresentação do original);

( ) Certidão de casamento (se casado, separado, divorciado ou viúvo). Quando for de fora da cidade onde está sendo realizado o ato, com firma reconhecida do oficial que a expediu.

**Pessoa jurídica**

( ) Número do CNPJ;

( ) Fotocópia autenticada do contrato social, última alteração e alteração em que conste modificação de diretoria, ou consolidação do contrato social. Se estatuto social, sua fotocópia autenticada e a ata de eleição da diretoria;

( ) RG, CPF, profissão, estado civil e residência do diretor(es), sócio(s) ou procurador(es) que

assinará(ão) a escritura;

( ) Certidão da junta comercial de que não há outras alterações.