

**Formulário de Testamento**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contato (testador | advogado | outro)** |  |
| **Telefone e e-mail para contato** |  |

**Dados do Testamento**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data do Testamento:**  | **Hora:**  |
| **Protocolo:**  | **Livro:**  | **Folha:**  |
| **Formulário preenchido enviado em:**  | **Minuta enviada em:**  |

**Dados do Testador**

|  |
| --- |
| **Nome:**  |
| **Nacionalidade:**  | **Estado Civil:**  |
| **É natural de: Cidade:**  | **Estado:**  | **País:**  |
| **CPF nº**  |
| **RG nº**  | **Órgão expedidor:**  | **Data expedição:**  |
| **Se estrangeiro, RNE nº**  | **Órgão expedidor:**  | **Data expedição:**  |
| **Data de Nascimento:**  | **Profissão:**  |
| **Telefone 1:**  | **Telefone 2:**  |
| **Email:**  |
| **Endereço:**  |
| **CEP:**  | **Estado:**  | **Cidade:**  | **Bairro:**  |
| **Filho(a) de:** | **Pai:**  | **Vivo?**  |
| **Mãe:**  | **Viva?**  |
| **Casado(a) com:**  |
| **Regime de bens do Casamento:**  | **1ªs núpcias?**  |
| **Foi casado(a) com:**  | **Até qual data?**  |
| **Nome dos filhos(as):**  | **Data de Nascimento:**  |
| **Nome dos filhos(as):**  | **Data de Nascimento:**  |
| **Nome dos filhos(as):**  | **Data de Nascimento:**  |
| **Nome dos filhos(as):**  | **Data de Nascimento:**  |
| **Caso tenha filhos com cônjuges diferentes, favor especificar abaixo.** |
|  |
|  |
|  |

**Testamenteiro(a) (pode ser somente um(a)):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Testamenteiro(a) 1:**  |  |
| **Estado Civil:**  | **Profissão:**  |
| **RG:**  | **CPF:**  |
| **Endereço:**  |
| **CEP:**  | **Estado:**  | **Cidade:**  | **Bairro:**  |
| **Nacionalidade:**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Testamenteiro(a) 2:** |  |
| **Estado Civil:**  | **Profissão:**  |
| **RG:**  | **CPF:**  |
| **Endereço:**  |
| **CEP:**  | **Estado:**  | **Cidade:**  | **Bairro:**  |
| **Nacionalidade:**  |

**Testemunhas: Atenção!**

**As testemunhas:**

1. **Devem ser alfabetizadas; não podem ser cegos ou surdos;**
2. **Maiores de 16 anos de idade;**
3. **Não podem ser ascendente, descendente, irmão e cônjuge do testador;**
4. **Não podem ser ascendente, descendente, irmão e cônjuge dos herdeiros instituídos ou legatários;**
5. **Obrigatoriamente 2 testemunhas (somente);**
6. **Devem comparecer com a carteira de identidade original e cópia simples.**

|  |
| --- |
| **Testemunha 1:**  |
| **Estado Civil:**  | **Profissão:**  |
| **RG:**  | **CPF:**  |
| **Endereço:**  |
| **CEP:**  | **Estado:**  | **Cidade:**  | **Bairro:**  |
| **Nacionalidade:**  |

|  |
| --- |
| **Testemunha 2:**  |
| **Estado Civil:**  | **Profissão:**  |
| **RG:**  | **CPF:**  |
| **Endereço:**  |
| **CEP:**  | **Estado:**  | **Cidade:**  | **Bairro:**  |
| **Nacionalidade:**  |

**Desejo do Testador**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Dúvidas frequentes**

**O que é Testamento?**

Testamento é o ato pelo qual uma pessoa, o testador, declara como deseja deixar seus bens para valer depois de sua morte. É um ato que pode ser revogado ou reformado (somente pelo testador) enquanto o testador viver e estiver lúcido.

**Para que serve?**

O testamento serve para pacificar a sucessão e para que o testador disponha de seu patrimônio para pessoas que sejam, ou não, os seus herdeiros legais.

**O testamenteiro:**

O testamenteiro pode ser qualquer pessoa, desde que capaz e idônea. A obrigação do testamenteiro é de cumprir as disposições testamentárias. Caso o testador não nomeie um testamenteiro, a execução testamentária competirá a um dos cônjuges, e, na falta destes, ao herdeiro nomeado pelo juiz. Salvo disposição testamentária em contrário, o testamenteiro, que não seja herdeiro instituído ou legatário, terá direito a um prêmio, conhecido como “vintena”.

**Quem deve comparecer na data da assinatura?**

O testador e as duas testemunhas. Todos com documento de identidade (RG) e CPF válido. Documentos ORIGINAIS e cópia simples.

**Procedimentos para fazer um testamento:**

Depois do Tabelionato de notas receberos seus dados preenchidos neste formulário, será feitp um rascunho do ato (minuta) e remetido por e-mail ou fax para as suas correções. Quando tudo estiver correto, após a aprovação da minuta, o tabelião agendará a data e local da assinatura.